

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ЭФ

УТВЕРЖДАЮ /Н.М. Стрельникова/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

22.02.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б.1.2.8 Система внутреннего контроля организаций

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки  
(специальность)

38.03.01 Экономика

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Курс 3, 4

Семестр 6, 7

**Распределение учебного времени**

Трудоемкость по учебному плану	144 / 4	часов/зачетных единиц
Лекции	6	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	10	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	16	часов
Контактная работа по экзамену	-	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	128	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	-	часов
Экзамен	-	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	7	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

Программу составили:

доцент	БУНиЭБ	СОГЛАСОВАНО	Н.В. Щербакова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)
доцент с ученой степенью кандидата наук	БУНиЭБ	СОГЛАСОВАНО	Н.В. Щербакова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина  
Кафедра бухгалтерского учета, налогов и экономической безопасности

(наименование кафедры)			
08.02.2024	протокол №	11	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	О.А. Миронова	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	О.А. Миронова
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	О.Е. Иванов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Жубрин Алексей Анатольевич, помощник генерального директора ОАО «ММЗ» по информатизации – начальник управления информационных технологий

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 29.02.2024 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-3 Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-3.1. Организует процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p><b>знания:</b> 31.1 законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учете и официальном статистическом учете, финансовое законодательство, трудовое и гражданское законодательство, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта, практику применения указанного законодательства; 31.2 международные стандарты финансовой отчетности, международные стандарты аудита, практику их применения; 31.3 внутренние организационно- распорядительные документы экономического субъекта; 31.4 экономику, организацию производства и управления экономическим субъектом; 32 методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p><b>умения:</b> У1 планировать и проводить внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, собирать и анализировать данные из различных источников о социально-экономических процессах и явлениях; У2.1 выявлять и оценивать риски, в т.ч. риски искажения информации бухгалтерской (финансовой) отчетности, разрабатывать процедуры минимизации рисков; У2.2 разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламентирующие внутренний контроль У2.3 организовывать и осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни; определять и изменять границы контрольной среды внутреннего контроля</p>

	<p><b>навыки:</b> В1.1 навыками проведения анализа информации о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей и их влияния на деятельность экономического субъекта; В1.2 умением систематизировать материалы для подготовки различных справок, информационного обзора и/или аналитического отчета по оценке системы внутреннего контроля; В2.1 способностью анализировать показатели деятельности экономического субъекта и применяемые методы контроля при решении профессиональных задач; В2.2 навыками подготовки аналитических отчетов о финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта, составления отчетов по результатам контроля ; В2.3 навыками подготовки организационно-распорядительных документов по результатам контроля; В1 способностью осуществлять мониторинг системы внутреннего контроля, выявлять проблемы, возможности повышения эффективности деятельности экономического субъекта, использовать полученные сведения для принятия организационно-управленческих решений</p>
<p>ПК-3.2. Организует мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта</p>	<p><b>знания:</b> 31.1 законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учете и официальном статистическом учете, финансовое законодательство, трудовое и гражданское законодательство, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта, практику применения указанного законодательства; 31.2 международные стандарты финансовой отчетности, международные стандарты аудита, практику их применения; 31.3 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; 31.4 экономику, организацию производства и управления экономическим субъектом; 32 методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>

**умения:** У1 планировать и проводить внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, собирать и анализировать данные из различных источников о социально-экономических процессах и явлениях; У2.1 выявлять и оценивать риски, в т.ч. риски искажения информации бухгалтерской (финансовой) отчетности, разрабатывать процедуры минимизации рисков; У2.2 разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламентирующие внутренний контроль У2.3 организовывать и осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни; определять и изменять границы контрольной среды внутреннего контроля

**навыки:** В1.1 навыками проведения анализа информации о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей и их влияния на деятельность экономического субъекта; В1.2 умением систематизировать материалы для подготовки различных справок, информационного обзора и/или аналитического отчета по оценке системы внутреннего контроля; В2.1 способностью анализировать показатели деятельности экономического субъекта и применяемые методы контроля при решении профессиональных задач; В2.2 навыками подготовки аналитических отчетов о финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта, составления отчетов по результатам контроля ; В2.3 навыками подготовки организационно-распорядительных документов по результатам контроля; В1 способностью осуществлять мониторинг системы внутреннего контроля, выявлять проблемы, возможности повышения эффективности деятельности экономического субъекта, использовать полученные сведения для принятия организационно-управленческих решений

<p>ПК-3.3. Проводит анализ информации для выявления соблюдения экономическим субъектом требований правовой и нормативной базы, внутренних регламентов, с целью принятия управленческих решений</p>	<p><b>знания:</b> 31.1 законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учете и официальном статистическом учете, финансовое законодательство, трудовое и гражданское законодательство, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта, практику применения указанного законодательства; 31.2 международные стандарты финансовой отчетности, международные стандарты аудита, практику их применения; 31.3 внутренние организационно- распорядительные документы экономического субъекта; 31.4 экономику, организацию производства и управления экономическим субъектом; 32 методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p><b>умения:</b> У1 планировать и проводить внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, собирать и анализировать данные из различных источников о социально-экономических процессах и явлениях; У2.1 выявлять и оценивать риски, в т.ч. риски искажения информации бухгалтерской (финансовой) отчетности, разрабатывать процедуры минимизации рисков; У2.2 разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламентирующие внутренний контроль У2.3 организовывать и осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни; определять и изменять границы контрольной среды внутреннего контроля</p>
--	--

		<p><b>навыки:</b> В1.1 навыками проведения анализа информации о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей и их влияния на деятельность экономического субъекта; В1.2 умением систематизировать материалы для подготовки различных справок, информационного обзора и/или аналитического отчета по оценке системы внутреннего контроля; В2.1 способностью анализировать показатели деятельности экономического субъекта и применяемые методы контроля при решении профессиональных задач; В2.2 навыками подготовки аналитических отчетов о финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта, составления отчетов по результатам контроля ; В2.3 навыками подготовки организационно-распорядительных документов по результатам контроля; В1 способностью осуществлять мониторинг системы внутреннего контроля, выявлять проблемы, возможности повышения эффективности деятельности экономического субъекта, использовать полученные сведения для принятия организационно-управленческих решений</p>
--	--	--

## Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Экономическая безопасность (ПК-3); практик: Учебная практика. Ознакомительная практика (ПК-3), Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика (ПК-3)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Аудит (ПК-3); практиках: Производственная практика. Научно-исследовательская работа (ПК-3), Преддипломная практика (ПК-3); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ПК-3), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-3)

## Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: исследовательские, лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: case-study, задания, информационные, классическая лекция, проблемная лекция

## Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Система внутреннего контроля организаций</b>	<b>108</b>	ПК-3
<p>Лекция. Сущность контроля и его место в системе управления организацией. Принципы организации и структура СВК.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль как функция управления.</li> <li>2. Концепции современного контроля.</li> <li>3. Сущность и виды внутреннего контроля.</li> <li>4. Структура СВК организации.</li> <li>5. Принципы построения и оценки СВК.</li> <li>6. Стандарты контроля (аудита).</li> <li>7. Особенности системы внутреннего финансового контроля организаций государственного сектора управления.</li> </ol>	2	
<p>Практическое занятие. Сущность контроля и его место в системе управления организацией. Принципы организации и структура СВК.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цель и задачи внутреннего контроля. Требования организации СВК.</li> <li>2. Субъекты и объекты внутреннего контроля.</li> <li>3. Концепции современного контроля</li> <li>4. Сущность и виды внутреннего контроля</li> <li>5. Функции ревизионной комиссии и службы внутреннего аудита.</li> <li>6. Состав и характеристика элементов СВК.</li> <li>7. Распределение полномочий и ответственности в СВК.</li> <li>8. Стандарты контроля (аудита): виды, назначение и классификация.</li> <li>9. Контрольная среда и ее характеристика.</li> <li>10. Оценка рисков: содержание и методы.</li> <li>11. Информация и коммуникации: характеристика и организация.</li> <li>12. Процедуры внутреннего контроля: содержание, виды и методы проведения.</li> <li>13. Мониторинг внутреннего контроля: содержание и процедуры.</li> <li>14. Структура СВФК организаций ГСУ: состав и характеристика.</li> <li>15. Особенности организации и методики внутреннего контроля в ГСУ.</li> </ol>	2	



<p>Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию, изучение дополнительного материала. Изучение нормативно-правовой базы и учебной литературы, ответы на вопросы по теме.</p> <p>Тема 1. Сущность контроля и его место в системе управления организацией.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перечислите, из каких объектов состоит любая система управления?</li> <li>2. Перечислите функции управления.</li> <li>3. Дайте определение контроля как функции управления.</li> <li>4. Что такое риск-ориентированный контроль?</li> <li>5. Дайте определение понятию «финансовый контроль».</li> <li>6. Какие виды внутреннего финансового контроля можно выделить в организации?</li> <li>7. Что является предметом и объектом финансового контроля?</li> <li>8. Какова цель контроля?</li> <li>9. Перечислите задачи контроля.</li> <li>10. Для каких организаций установлены требования в отношении службы внутреннего контроля?</li> <li>11. Перечислите организационные формы внутреннего контроля.</li> </ol> <p>Тема 2. Принципы организации и структура СВК организации.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дайте определение СВК.</li> <li>2. Кто отвечает за организацию внутреннего контроля?</li> <li>3. Перечислите элементы, характеризующие структуру СВК.</li> <li>4. Перечислите элементы, характеризующие структуру СВФК организаций ГСУ.</li> <li>5. Дайте общую характеристику контрольной среды СВК.</li> <li>6. Что включают в процесс оценки рисков в СВК.</li> <li>7. Дайте общую характеристику информации и коммуникациям в СВК.</li> </ol>	104	
Иная контактная работа:	0	

### 7 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Система внутреннего контроля организаций</b>	<b>36</b>	ПК-3
Лекция. Методика оценки эффективности функционирования СВК организации.	4	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Задачи и условия эффективности функционирования СВК.</li> <li>2. Описание и методика тестирования СВК.</li> </ol>		
<p>Практическое занятие. Методика оценки эффективности функционирования СВК организации.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Задачи и условия эффективности функционирования СВК.</li> <li>2. Методика описания СВК.</li> <li>3. Методика тестирования СВК на соответствие требованиям.</li> <li>4. Оценка эффективности дизайна внутреннего контроля.</li> <li>5. Оценка операционной эффективности.</li> <li>6. Методика проведения процедур контроля по существу.</li> </ol>	8	

7. Предпосылки подготовки отчетности и их взаимосвязь с процедурами контроля. 8. Документирование процедур контроля. 9. Построение карт внутреннего контроля. 10. Построение матрицы рисков. 11. Отчет по результатам контроля		
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию, изучение дополнительного материала. Изучение нормативно-правовой базы и учебной литературы, ответы на вопросы по теме.  1. Какая информация необходима для описания СВК? 2. В какой форме может быть выполнено описание СВК? 3. С какой целью выполняется оценка эффективности СВК? 4. Дайте определение понятия "дизайн внутреннего контроля". 5. Дайте определение понятия "операционная эффективность" контроля. 6. Назовите условия, характеризующие эффективность СВК. 7. Какие риски подлежат оценке в СВФК организаций ГСУ? 8. Какие процессы являются объектом контроля в СВФК организаций ГСУ? 9. Какие уровни (градации) оценки рисков могут быть использованы в СВК 10. Что такое тесты эффективности СВК?	24	
Иная контактная работа:	0	

## Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. **Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является БРК (балльно-рейтинговый контроль).

## Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1.	Азарская, Майя Анатольевна. Стандарты внутреннего аудита [Текст] : учебное пособие : [по направлениям 080100 "Экономика", 080200 "Менеджмент", 080300 "Финансы и кредит" и специальности 080009 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"] / М. А. Азарская, Е. В. Веркеева, Т. Л. Леухина; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2013. - 183 с. ISBN 978-5-8158-1297-0. Экземпляры: всего 32.	32 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Azarskaia_Standarti_vnutrennego_audita_2013.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Azarskaia_Standarti_vnutrennego_audita_2013.pdf</a>
2.	Азарская, Майя Анатольевна. Аналитические процедуры в аудите [Текст] : учебное пособие / М. А. Азарская, В. Л. Поздеев; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 190 с. ISBN 978-5-8158-1784-5. Экземпляры: всего 31.	31 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Azarskaia_analiticheskie_proceduri_2016.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Azarskaia_analiticheskie_proceduri_2016.pdf</a>
3.	Азарская, Майя Анатольевна. Система внутреннего контроля организаций [Текст : Электронный ресурс] : учебное пособие : [по направлению 38.04.01 "Экономика", 38.05.01 "Экономическая безопасность"] / М. А. Азарская; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. - 67 с. ISBN 978-5-8158-1939-9.	15 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Azarskaia_sistema_vnutrennego_kontrolya_organizatsii_2018.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Azarskaia_sistema_vnutrennego_kontrolya_organizatsii_2018.pdf</a>
4.	Внутренний аудит [Текст] : [учебное пособие для студентов вузов по специальности 08.01.09.65 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" для магистерских программ "Внутренний контроль и аудит", "Экономическая безопасность"] / [Ж. А. Кеворкова и др.] ; под ред. Ж. А. Кеворковой. Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 319 с. ISBN 978-5-238-02333-5. Экземпляры: всего 45.	45
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ</b>		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
2.	Информационно-правовой портал Гарант	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>

### 6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	306 (III)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-X 5 (1), Экран настен. рулон. 200*200 Springroller Type D Medium (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Microsoft Access, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Комплект ГАРАНТ-Мастер

## Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при	отлично

	видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения	
--	--	--

### 7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

#### **Типовые задания (демонстрационный вариант)**

##### ***Тема 1. Сущность контроля и его место в системе управления организацией.***

###### *Продвинутый уровень*

1. Проанализируйте организационную структуру вашей организации. выделите и опишите функции и виды контроля для ее подразделений.

Результат – письменный отчет в произвольной форме.

###### *Высокий уровень*

Дайте описание и определите назначение внутренних распорядительных документов вашей организации с точки зрения задач внутреннего контроля.

Результат – письменный отчет .

##### ***Тема 2. Принципы организации и структура СВК организации.***

###### ***модель деятельности организации.***

###### *Продвинутый уровень*

1. Изучите документ Информация Министерства Финансов Российской Федерации № ПЗ-11/2013 "Организация и осуществление экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности". Систематизируйте требования этого документа.

Результат – письменный отчет в произвольной форме.

###### *Высокий уровень*

1. Дайте описание и определите содержание структурных элементов СВК для организации, на базе которой предполагается выполнение ВКР (магистерской диссертации).

Результат – письменный отчет .

##### ***Тема 3.Методика оценки эффективности функционирования СВК организации***

###### *Продвинутый уровень*

1. Разработайте методику тестирования СВК (фрагмент методики) применительно к задачам ВКР

(магистерской диссертации).

Результат – письменный отчет .

### *Высокий уровень*

Разработайте карты внутреннего контроля и/или матрицу оценки рисков в соответствии с задачами вашей ВКР в целом или частной проблеме, выделенной в плане.

Результат – письменный отчет.

### **Образец примерного составления теста текущего контроля (Нулевой вариант)**

#### *Тест для текущего контроля № 1 (Нулевой вариант)*

1. Целью контроля является

- а) выявление виновных лиц;
- б) выявление причин отклонений от поставленных целей и принятие корректирующих решений;
- в) определение мер ответственности виновных лиц;
- г) все ответы верны.

2. Система внутреннего контроля это

- а) структурное подразделение (отдел, группа), которое осуществляет контроль;
- б) служба внутреннего аудита;
- в) ревизионная комиссия;
- г) нет правильного ответа

3. Внутренний контроль в организации осуществляется

- а) только контролерами;
- б) руководством и собственником;
- в) сотрудниками;
- г) верно б) и в).

4. Какие элементы включает СВК

- а) контрольная среда;
- б) информационная система, в том числе связанная с подготовкой финансовой (бухгалтерской) отчетности;

- в) контрольные действия;
- г) все перечисленные элементы.

5. Какие элементы включает СВК

- а) контрольная среда;
- б) мониторинг;
- в) контрольные действия;
- г) все перечисленные элементы.

6. Какие элементы включает СВК

- а) контрольная среда;
- б) процесс оценки рисков;
- в) контрольные действия;
- г) все перечисленные элементы.

7. Верно ли следующее утверждение

- а) стандарты внутреннего аудита являются обязательными для всех организаций
- б) организация самостоятельно определяют необходимость использования стандартов внутреннего аудита
- в) стандарты внутреннего аудита являются обязательными только для организаций, имеющих службу внутреннего аудита
- г) стандарты внутреннего аудита утверждаются на законодательном уровне..

8. Верно ли следующее утверждение

- а) СВК это служба внутреннего аудита;
- б) СВК это часть системы управления организацией
- в) СВК это любая служба, осуществляющая внутренний контроль
- г) СВК это функциональное подразделение организации.

9. Контрольные действия в СВК включают:

- а) санкционирование (одобрение) руководством действий ;
- б) обработку информации;
- в) проверку наличия и состояния объектов ;

г) все перечисленные;

10. Контрольные действия в СВК включают:

- а) санкционирование (одобрение) руководством действий ;
- б) обработку информации;
- в) разделение обязанностей между работниками;
- г) все перечисленные.

11. Кто несет ответственность за организацию СВК

- а) собственник;
- б) руководство ;
- в) сотрудниками;
- г) верно а) и б).

12. Независимость внутренних аудиторов обеспечивается:

- а) подчиненностью службы внутреннего аудита непосредственно руководителю;
- б) предоставленными полномочиями по проведению контроля;
- в) отсутствием трудового договора;
- г) верно а) и б).

13 Результаты внутреннего аудита представляются :

- а) собственнику;
- б) руководителю подразделения, в отношении которого проводилась проверка;
- в) руководству организации;
- г) верно а) и в).

14. Задачами системы внутреннего контроля являются

- а) выявление и наказание виновных лиц;
- б) выявление причин отклонений от поставленных целей и принятие корректирующих решений;
- в) соблюдение установленных требований;
- г) верно б) и в)

15. Требование организации системы внутреннего контроля



- а) установлено законодательно;
- б) является обязательным только для крупных организаций;
- в) собственники и руководство вправе определить необходимость создания СВК ;
- г) не является обязательным.

16. Элементами, характеризующими контрольную среду СВК, являются

- а) принцип честности и другие этические ценности;
- б) средства контроля;
- в) контрольные действия;
- г) все перечисленные элементы.

17. Верно ли следующее утверждение

- а) средства контроля должны обеспечить выявление и исправление ошибок и нарушений;
- б) контрольная среда обеспечивает предупреждение рисков существенного искажения информации;
- в) средства контроля должны исключить риски существенного искажения информации;
- г) справедливы все утверждения.

18. Верно ли следующее утверждение

- а) эффективность контроля обеспечивают все элементы СВК;
- б) контрольная среда обеспечивает предупреждение рисков существенного искажения информации;
- в) средства контроля должны исключить риски существенного искажения информации;
- г) справедливы все утверждения.

19. Контрольные действия в СВК включают:

- а) мониторинг средств контроля;
- б) информационные системы подготовки отчетности;
- в) оценку предпринимательских рисков;
- г) разделение обязанностей между работниками.

20. Кто несет ответственность за реализацию мер, обеспечивающих функционирование СВК

- а) собственник;

- б) руководство;
- в) сотрудниками;
- г) все ответы верны.

#### Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

*Вопросы к БРК по дисциплине «Система внутреннего контроля организаций»*

1. Сущность контроля и его место в системе управления организацией.
2. Виды финансового контроля и их характеристика.
3. Организация финансового контроля в государственном секторе управления.
4. Цели, задачи и функции СВК.
5. Методы финансового контроля.
6. Особенности финансового контроля в государственном секторе управления.
7. Концепция COSO: принципы и элементы.
8. Требования законодательных актов к организации контроля предприятий различных организационно-правовых форм. Стандарты в системе внутреннего финансового контроля.
9. СВК организации и ее структура.
10. Характеристика контрольной среды.
11. Процесс оценки рисков в системе СВК
12. Информационная система подготовки отчетности и коммуникации в СВК
13. Процедуры контроля и их эффективность.
14. Мониторинг средств контроля.
15. Методика описания СВК.
16. СВФК организаций ГСУ: структура и особенности
17. Задачи реформирования системы внутреннего контроля организаций ГСУ
18. Оценка эффективности функционирования СВК.
19. Методика тестирования СВК на соответствие требованиям.
20. Методика проведения контрольных процедур по существу